

दूरभाष : 0121-2665734
फैक्स : 0121-2666062



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
ऊर्जा भवन, विक्टोरिया पार्क, मेरठ

CIN : U31200UP2003SGC027458

पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा०/स्था०/मु०अभि०/2025-26 दिनांक :

कार्यालय झाप

एतद्वारा निगम कार्य हित में अधोलिखित मुख्य अभियन्ता को स्तम्भ सं०-3 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से स्तम्भ संख्या-4 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है :-

क्र० सं०	नाम (अभि०सं०)/ सैप आई०डी०/ (गृह जनपद) सेवानिवृत्ति का दिनांक	वर्तमान तैनाती का कार्यालय/स्थान	नव तैनाती कार्यालय/स्थान
1	2	3	4
1	श्री विनोद कुमार (99078)/11002652/ गोरखपुर/31.01.2028	अधीक्षण अभियन्ता (सम्बद्ध), कार्यालय मुख्य अभियन्ता (वितरण), मुजफ्फरनगर क्षेत्र, मुजफ्फरनगर। (अध्यक्ष, उ०प्र० पा०का०लि०, लखनऊ के कार्यालय झाप सं०: 31 दिनांक 17.02.2028 के द्वारा मुख्य अभियन्ता (स्तर-2) के पद पर प्रोन्नति पर प०वि०वि०नि०लि० को आवंटित)	मुख्य अभियन्ता (वितरण), मुजफ्फरनगर क्षेत्र, मुजफ्फरनगर।

- उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- उपर्युक्त स्थानान्तरित अधिकारी को कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल अवमुक्त कर दिया जाये। साथ ही Joining/Relieving की प्रक्रिया ई०आर०पी० के माध्यम से किया जाना सुनिश्चित किया जाये।
- स्थानान्तरण प्रक्रिया के दौरान स्थानान्तरित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।
- नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।
- नियंत्रक एवं आहरण-वितरण अधिकारी का दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी द्वारा आई०डी० व पासवर्ड का हस्तान्तरण/बन्द की प्रक्रिया पूर्ण कर ली गई है।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 1031 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/ तददिनांक : 18-02-2026

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- अध्यक्ष, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (तकनीकी)/कार्मिक एवं प्रशासन/(वाणिज्य)/(वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय), पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (वि०), गाजियाबाद क्षेत्र-प्र०/गाजियाबाद क्षेत्र-द्वि०/गाजियाबाद क्षेत्र-तृ०।
- मुख्य अभि० (वि०), मेरठ क्षेत्र-प्र०/द्वि०/बु०शहर/मुरादाबाद/गजरौला/मु०नगर/सहारनपुर/नोएडा।
- मुख्य अभियन्ता (जानपद), पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
- अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)/(नोडल अधिकारी), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ को वैबसाइट पर अपलोड कराने हेतु।
- उप महाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०, पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- उपसचिव अ०प्र०-(2अ)/गोपन अनुभाग, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- अधिशारी अभियन्ता (मुख्यालय), प०वि०वि०नि०लि० मेरठ।
- अधिशारी अभियन्ता (वेब), कमरा नं०-407, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
- वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल।
- कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।

पंजीकृत

(मोहम्मद सगीर)

मुख्य अभियन्ता (मा०संसा० एवं प्रशा०)